

松山湖材料实验室双创园区会议室服务报价单

客户名称: 松山湖材料实验室	供应商名称: 深圳市特发服务股份有限公司东莞分公司
办公地址: 东莞市松山湖国际创新创业社区A1栋	地址: 广东省东莞市松山湖园区科技四路7号1栋1501室
采购联系人: 张淑敏 手机:	联系人: 叶梓峰 电话: 15920241878
邮件地址:	邮件地址: yezf@tefafuwu.com

No.	服务名称	人数/岗位名称	服务要求	单位	数量 (单位: 月)	人工未税单价 (元/月)	岗位未税单价 (元/月)	岗位未税小计 (元/年)	岗位含管理费不含税单价 (元/月)	岗位含管理费不含税小计 (元/年)	备注
1	会务服务	会务主管1人	1.统筹管理会员及咖啡师, 安排、协调会务工作; 2.管理会议室, 与各团队老师沟通会议需求及标准, 确定会议方案, 安排会员工作; 3.有2年以上会务管理经验, 了解并熟悉会议举办及接待流程, 能牵头举办百人以上会议; 4.年龄25-40, 女性身高1.6m以上, 男性身高1.75m以上, 形象气质佳; 5.有政府、事业单位或科研机构会务工作经验; 工作时间: 8:30-12:00 13:00-17:30 按法定节假日休息	人	12	8461.81	8461.81	101541.72	8884.90	106618.81	
2		会务员2人	1.有2年以上会务服务经验, 了解并熟悉会议办理流程, 配合各团队老师组织会议; 2.协助团队完成大型活动(含公众开放日、交流会、运动会等)、重大学术活动(运行年会、评审会等、重要接待, 含外宾接待)的现场服务, 各个会议室的日常服务(含会议室设施设备的维护管理、巡检、布置及茶水等服务); 3.女性身高1.6m以上, 男性身高1.75m以上, 形象气质佳; 4.有亲和力, 具有良好的客户服务意识及团队协作能力; 5.保持会议室干净整洁, 每次会议结束后均需打扫会议室, 含会议室桌椅清洁、茶杯清洗及消毒等; 工作时间: 8:30-12:00 13:00-17:30 按法定节假日休息	人	12	7412.40	14824.80	177897.60	15566.04	186792.48	
		咖啡师2人	1.熟悉各式咖啡及饮品的制作流程; 2.了解各种咖啡豆的特点, 能独立调试各种设备参数, 如咖啡机、磨豆机等; 3.有2年以上咖啡制作经验; 4.熟悉各式拉花, 能根据客户要求创作拉花; 5.形象气质佳, 有亲和力, 具有服务意识; 6.有创作意识, 能根据季节特点及市场偏好制作并推出新品; 7.保持咖啡厅干净整洁, 每日打扫咖啡厅卫生; 工作时间: 8:30-11:30 12:00-17:30 按法定节假日休息	人	12	7412.40	14824.80	177897.60	15566.04	186792.48	
3		保洁员1人	提供松山湖材料实验室双创园区会议室服务要求的日常清洁服务	人	12	4245.28	4245.28	50943.36	4457.54	53490.53	

含管理费 (5%) 不含税合计: 533694.29

(普票) 税率: 6%

含税费用金额总计: 565716

发票类型:	普通发票, 税率: 6%
付款日期:	客户款到后/开票后 30 日内付清
报价方式:	通过电子邮箱, 在报价时间内按照网上竞价公告的要求参与报价。
服务地点:	广东省松山湖材料实验室双创园区
付款条件:	买方验收合格收到有效的税务增值税专用发票后30天以转账方式付款。

供应商确认 (加盖公章): 签字: 日期:

